



En colaboración con el
Gobierno de Japón



Resumo do Módulo 10

epihc.org

PRINCÍPIO ÉTICO: 10 - APOIO À PRÁTICA ÉTICA E PREVENÇÃO DE DANOS

O PORQUÊ, O COMO E O SEU DEVER

APRENDIZADOS-CHAVE, DEVERES E OBRIGAÇÕES CRÍTICAS

SEUS DEVERES E OBRIGAÇÕES



CENÁRIO

HCA HEALTHCARE E SUA CONTRIBUIÇÃO PARA A PRÁTICA ÉTICA



1. Promover práticas éticas e prevenir danos exige que você seja um modelo a seguir e lidere a mudança.
2. Promover a transparência é fundamental ao lidar com pacientes. Você é responsável por informá-los sobre políticas, procedimentos e governança que afetam a prática ética.
3. Garanta que a equipe esteja bem-informada e devidamente treinada sobre as políticas, procedimentos e governança relevantes.
4. Participe ativamente do Comitê de Ética para contribuir com os processos de tomada de decisão ética.
5. Aborde proativamente questões éticas críticas.
6. Estabeleça o padrão para a prática ética em toda a organização.
7. Engaje-se com as partes interessadas para desencorajar e prevenir comportamentos e práticas antiéticas dentro da organização.
8. Garanta que não haja retaliação contra denunciantes que apresentem preocupações éticas ou legais sérias. Proteja aqueles que se manifestam sobre questões importantes.



NOTAS PARA GERENTES

Seguir as boas práticas é inegociável!



CASO JURÍDICO

FALSIFICAÇÃO E ADULTERAÇÃO DE REGISTROS MÉDICOS



1. Desenvolver formalmente políticas, processos e governança, utilizando padrões internacionais e normas internacionalmente aceitas como pontos de referência.
2. Desenvolver e implementar estruturas de governança que apoiem a legislação e os regulamentos regionais e locais.
3. Implementar e manter processos e governança transparentes em nível de diretoria, com revisão regular.
4. Monitorar os relatórios das Unidades de Relatórios de Fraude e Ética para identificar abuso ou denúncia e revelar práticas discriminatórias.
5. Proteger denunciantes e garantir a proteção contra retaliação.
6. Em nível de diretoria, garantir que as práticas da empresa sejam monitoradas, revisadas e relatadas pela alta administração.
7. Abordar proativamente áreas críticas de preocupação ambiental.
8. Proteger os mecanismos que promovem a liberdade de associação, particularmente a liberdade de pertencer a uma organização sindical.
9. Criar consciência geral sobre as políticas que apoiam a tolerância zero ou práticas antiéticas e prejudiciais.
10. Agir com honestidade e responsabilidade em relação a práticas que prejudicam a equipe. Lidar com qualquer ameaça ou risco percebido à segurança da equipe com urgência, transparência e sensibilidade.
11. Revisar e atualizar suas políticas e procedimentos sobre padrões de atendimento e documentação de prontuários médicos.
12. Treinar toda a equipe de enfermagem sobre suas políticas e procedimentos para padrões de atendimento e todos os funcionários administrativos sobre suas políticas e procedimentos para documentação de prontuários médicos.
13. Auditar periodicamente os prontuários médicos para garantir que a documentação esteja completa e que as informações não tenham sido falsificadas ou relatadas erroneamente de qualquer forma.



NOTA PARA A EQUIPE EXECUTIVA SÊNIOR E MEMBROS DO CONSELHO

Fingir ignorância não é uma defesa válida!

